



# การประเมินจรรยาบรรณ เจ้าหน้าที่ของรัฐ

โรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถีราษฎร์รังสฤษดิ์)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐ การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม  
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการ  
ประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมิน  
สมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัด  
ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถิราษฎร์รังสฤษฎ์)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

URL ที่เผยแพร่ <http://sawatee.kkzone๑.go.th/>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากร  
บุคคลการเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถิราษฎร์รังสฤษฎ์)

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการ ดำเนินงาน  
โรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถิราษฎร์รังสฤษฎ์) ได้นำประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามา  
บังคับใช้กับแผนงานในการปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถิ  
ราษฎร์รังสฤษฎ์) ตามหนังสือราชการที่ศธ ๐๒๐๖.๑๐/๑๗๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ก.ค.ศ.  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้พิจารณานำพฤติกรรมกลาง การมาทำงาน การรักษาวินัยและ  
จรรยาบรรณ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งข้อพิจารณาอื่น  
มาประกอบการประเมินการเงินเดือนข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดถิราษฎร์  
รังสฤษฎ์)

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ  
ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)  
ในการดำเนินการประเมินการเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดหนึ่ง จะมีการ  
ดำเนินการประเมิน ๒ ครั้ง คือ ๑ ตุลาคม และ ๑ เมษายนในปีถัดไป ซึ่งในการดำเนินการมีการกำหนด พฤติกรรม  
การทำงาน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา รวมถึงข้อพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาประเมินการเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากร  
ทางการศึกษา เช่น

๑.การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและความอดุสาหะจนเกิดผลดี หรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

๒.ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญา ให้

ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่ง

หน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีไขความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. ต้องไม่ถูกดำเนินการฐานกระทำผิดจรรยาบรรณตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

๔. ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

๕. ต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมตามเงื่อนไขการลา พฤติกรรมการมา ทำงาน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และขอพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ พบว่า

- ข้าราชการครู จำนวน ๑๒ ราย ผ่านการประเมินพฤติกรรมตามเงื่อนไขและได้เลื่อน เงินเดือนทุกราย

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดธีราษฎร์รังสฤษดิ์) ได้นำพฤติกรรมมาลง การมาทำงาน การรักษาวินัยและ

จรรยาบรรณ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งขอพิจารณาอื่น

มาประกอบการ เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวัดธีราษฎร์

รังสฤษดิ์) มาประกอบการพิจารณาด้วย ดังต่อไปนี้

๑. ในครึ่งปีที่ผ่านมา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตน ด้วย

ความสามารถและด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดี หรือความก้าวหน้าราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ พิจารณา

ประเมินผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก โดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือไม่ถูกศาล พิพากษาใน

คดีอาญาในหลวงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสีย เกียรติศักดิ์

ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีไขความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกดำเนินการฐานทำความผิดตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา

๔. ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

๕. ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๖. ในครึ่งปีที่ผ่านมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนหรือได้ปฏิบัติ ราชการ

มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนจนถึงแก่ความตาย

๗. ในครึ่งปีที่ผ่านมา ต้องไม่ลาป่วย หรือลากิจ รวมกันเกิน ๑๐ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง

๘. ในครึ่งปีที่ผ่านมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือ ปฏิบัติงานใน

ต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

๙. ในครึ่งปีที่ผ่านมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันแต่ไม่รวมถึงวันลา ตาม

ขอ ๗ และวันลาดังต่อไปนี้

๙.๑ ลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศ ซาอุดีอาระเบียเฉพาะวันลาที่มี

สิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

๙.๒ ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

๙.๓ ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบ

วันทำการ

๙.๔ ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่ เดินทางไปหรือกลับ

จากปฏิบัติราชการตามหน้าที่

๙.๕ ลาพักผ่อน

๙.๖ ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

๙.๗ ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

๙.๘ ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติหน้าที่ในสาขาวิชาที่อยู่ในแผนพัฒนา บุคลากรของ  
โรงเรียนวัดหนึ่ง หรือคำสั่งของกระทรวงศึกษาธิการให้ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีสิทธิ ได้รับการ  
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติหน้าที่แล้วแต่กรณี

๕. ปัญหา/อุปสรรค และขอเสนอแนะ

- ไม่มี

ขอเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจรรยาบรรณไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ควรมีการจัดโครงการให้ความรู้ในการเสริมสร้างมาตรฐานทางจรรยาบรรณแก่บุคลากร

- ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณ (Do & Don't) ของโรงเรียนบ้านสาวะถี  
(สาวะถีราษฎร์รังสฤษดิ์)



ผู้รายงาน

(นางพรณี เหมนิธิ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนึ่ง



ผู้บังคับบัญชา

(นายวรศิลป์ นิลเซต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสาวะถี(สาวะถีราษฎร์รังสฤษดิ์)